



Zarządzanie Jakością w organizacjach wg normy ISO 9001:2000

Program szkolenia

Lp.	Wykładowca	Przedmiot	Wykù	wicz.
1.		Wprowadzenie do filozofii zarządzania jakością w organizacjach	12	0
2.		System Zarządzania Jakością. normy ISO serii 9000; Zagadnienie organizacji i korzyści związane z wdrażaniem systemu zarządzania jakością; Wymagania norm ISO serii 9000; Zasady systemu zarządzania jakością	20	13
3.		Elementy praktycznego dokumentowania Systemu Zarządzania Jakością	0	15
4.		Audyty Systemu Zarządzania Jakością	13	0
5.		Normalizacja, akredytacja, badania, certyfikacja	13	0
6.		Funkcje pełnomocnika jakości we wdrażaniu, utrzymaniu i doskonaleniu Systemu Zarządzania Jakością	13	0
7.		Podejście procesowe w zarządzaniu systemowym, identyfikacja procesów, praktyczne aspekty zarządzania procesem ćwiczenia i gry symulacyjne	9	8
8.		Zarządzanie systemami informacyjnymi	8	0
9.		Koszty jakości. Pomiar i ocena funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością	8	8
10.		Techniki zarządzania grupami, prezentacja i sposoby przedstawiania opracowanych zadań, metody wizualizacji, metody rozwiązywania ćwiczeń i prowadzenia gier symulacyjnych Metody statystyczne i narzędzia stosowane w Systemie Zarządzania Jakością	7	6
11.		Znormalizowane systemy zarządzania jakością oparte na podejściu procesowym. Praktyczne zastosowanie wymagań norm ISO	0	15
12.		Wymagania jakościowe dla procesów, ciągłe doskonalenie organizacji i procesów (promocja jakości)	12	0
ùcznie liczba godzin: 180			115	65



Wymagania PCBC

Lp.	Blok tematyczny Ę asystent jako ci	Opis	I. godz.
1.	Wprowadzenie w filozofi zarz dzania jako ci	<ul style="list-style-type: none"> - podstawowe poj cia z dziedziny jako ci, - rys historyczny, - polityka jako ci i cele jako ci, - promowanie jako ci, - rola jako ci w gospodarce wolnorynkowej, - etapy wdra ania systemu zarz dzania jako ci , - certyfikacja systemu zarz dzania jako ci 	8
2.	System Zarz dzania Jako ci Ę normy serii ISO 9000	<ul style="list-style-type: none"> - omówienie i analiza norm serii ISO 9000 oraz pozostałych norm rodziny ISO 9000, - identyfikacja wymaga klientów 	11
3.	Elementy praktycznego dokumentowania systemu zarz dzania jako ci	<ul style="list-style-type: none"> - struktura dokumentacji, - ksi ga jako ci, - procedury, - instrukcje , - zapisy 	15
4.	Audity Systemu Zarz dzania Jako ci	<ul style="list-style-type: none"> - omówienie i analiza normy ISO 19011; - metodologia i techniki auditowania, - rodzaje auditów, - cele auditów, - zarz dzanie programem auditu, - fazy auditu, - wykonanie auditu, - psychologia auditu, - zachowanie audytora, - wnioski z auditu, - raport, - działania poauditowe, - kompetencje audytatorów, - audyty wewn trzne i ich rola, - programy, - dokumentowanie, - audyty wyrobu, - procesy 	15
5.	Zagadnienie organizacji i korzy ci zwi zane z wdra aniem systemu zarz dzania jako ci	<ul style="list-style-type: none"> - formy organizacji oraz odpowiednie przepisy i procedury, - cele i strategia, - cele operacyjne, - struktura odpowiedzialno ci, - zadania i kompetencje, - modele zarz dzania, - efektywno , - rola oraz zadania działu jako ci, - opracowanie planu działaj , - przegl dy SZJ, - szkolenia, - dostawcy i ich wybór, - wyzwania zwi zane z wdra aniem systemu zarz dzania jako ci , - elementy TQM, - obecne tendencje w zakresie zarz dzania jako ci , - metody statystyczne i podstawy analizy kosztów jako ci 	15
6.	Akredytacja, badania, normalizacja,	<ul style="list-style-type: none"> - podstawowe poj cia, 	12



	certyfikacja	<ul style="list-style-type: none"> - omawianie systemów akredytacji i certyfikacji w Polsce oraz krajach UE, - ocen zgodno ci dyrektywy UE, - certyfikacja systemów zarz dzania jako ci a certyfikacja wyrobów, oznaczenie CE; - wzajemne uznawanie akredytacji, omawianie i interpretacja norm PN-EN serii 45000 oraz serii ISO 17000 i przewodników ISO dotycz cych bada i oceny oraz certyfikacji i rejestracji; - normalizacja, - certyfikacja dobrowolna wzajemne uznawanie wyników bada i certyfikacji 	
RAZEM			66

Lp.	Blok tematyczny Ę pełnomocnik jako ci	I. godz.
1.	Rozwój i znaczenie systemów zarz dzania jako ci	2
2.	Normy serii ISO 9000 . rys historyczny, powstanie, rozwój	1
3.	Prezentacja wymaga norm serii ISO 9000, zasady systemu zarz dzania jako ci	
4.	Etapy wdra ania systemu zarz dzania jako ci	5
5.	Funkcje pełnomocnika we wdra aniu, utrzymaniu i doskonaleniu systemu zarz dzania jako ci	15
6.	Dokumentowanie i utrzymanie systemu zarz dzania jako ci	5
7.	Podej cie procesowe do zarz dzania systemu, identyfikacja procesów, praktyczne aspekty zarz dzania procesem	9
8.	Wymagania jako ciowe dla procesów, ci gę doskonalenie organizacji i procesów (promocja jako ci)	14
9.	Ocena funkcjonowania systemu zarz dzania jako ci	8
10.	Systemy zarz dzania jako ci oparte na podej ciu procesowym i praktyczne zastosowanie wymaga norm	15
11.	Legislacja i aspekty prawne, odpowiedzialno za wyrób	1,5
12.	Certyfikacja sytemu zarz dzania jako ci	1,5
13.	Techniki zarz dzania grup , prezentacja i sposoby przedstawiania opracowanych zada , metody wizualizacji, metody rozwi zywania wicze i prowadzenia gier symulacyjnych	7
14.	Koszty w procesie systemu zarz dzania jako ci	5
15.	Informacja jako ciow . zarz dzanie systemami informacyjnymi	7
16.	Metody statystyczne i narz dzia stosowane w systemie zarz dzania jako ci	6
17.	wiczenia i gry symulacyjne	8
RAZEM		119